DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA KRAKOWSKIEGO

Kraków, dnia 20 maja 1989 r. Nr 12

TREŚĆ:

114

UCHWAŁA Nr 156

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach

z dnia 28 marca 1988 r.

w sprawie regulaminów targowisk

Na podstawie art. 8 ust. 1 dekretu z dnia 2 sierpnia 1951 r. o targach i targowiskach (Dz. U. Nr 41, poz. 312) oraz art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 i Nr 62, poz. 286, z 1984 r. Nr 21 poz 100 i Nr 31, poz. 173, z 1985 r. Nr 14, poz. 60, z 1986 r. Nr 47, poz. 227, z 1987 r. Nr 14, poz. 83 i Nr 33, poz. 181) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulaminy targowisk w Krzeszowicach:
1) placu targowego przy ul. Krzywej — załącznik Nr 1,
2) regulamin placu targowego w Rynku w Krzeszowicach — załącznik Nr 2.

§ 2.

Obowiązki administratora placów targowych, a w szczególności dotyczące utrzymania czystości, odpowiedniego stanu epidemiologicznego i higienicznego jak również sprzątanie placu należą do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach.

§ 3.

W celu zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania placów targowych Dyrektor Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach ustanowi kierowników tych placów podając ich nazwiska do publicznej wiadomości na właściwym placu targowym oraz zamieści regulamin targowisk.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy:
S. Rudel

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 156 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach z dnia 28 marca 1988 r. (poz. 114).

Regulamin placu targowego

§ 1.1. Plac targowy przy ul. Krzywej w Krzeszowicach czynny jest codziennie oprócz niedziel i świąt w godzinach od 5—12 w okresie letnim i od 6—12 w okresie zimowym.

2. Plac targowy prowadzi Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach, Plac Jedności Młodzieży Polskiej 1, które odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie placu.

3. Obowiązki administratora placu targowego, w szczególności dotyczące utrzymania czystości, odpowiedniego stanu sanitarnego jak również sprzątania placu należą do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach.

4. Nadzór nad placem targowym sprawuje Wydział Handlu, Usług i Drobnej Wytwórczości Urzędu Miasta i Gminy w Krzeszowicach.

5. Pracownikiem odpowiedzialnym za funkcjonowanie placu targowego jest pracownik wyznaczony przez Dyrektora.

§ 2. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na placu targowym są:

1) organizacje handlu państwowego i spółdzielczego,
2) państwowe gospodarstwa rolne, państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej, spółdzielnie kółek rolniczych oraz spółdzielnie produkcyjne,
3) posiadacze indywidualnych gospodarstw rolnych i działek przydomowych,
4) użytkownicy działek pracowniczych ogrodów działkowych,
5) jednostki gospodarki nieuspołecznionej prowadzące działalność gospodarczą w zakresie handlu wewnętrznego,
6) osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego,
7) osoby posiadające uprawnienie do wykonywania rzemiosła lub trudniące się wytwórczością ludową bądź artystyczną,
8) osoby sprzadające przedmioty używane, nie wyłączone z obrotu towarowego, jeżeli nie prowadzą one stale i zawodowo działalności gospodarczej w zakresie handlu wewnętrznego.

§ 3.1. Na placu targowym mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

1) napojów alkoholowych,
2) nafty, benzyny, spirytusu (denaturatu) skażonego, trucizn, środków leczniczych,
3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich przedmiotów,
4) zagranicznych banknotów i monet,
5) papierów wartościowych,
6) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
7) przedmiotów ekwipunku wojskowego,
8) towarów nabytych w handlu detalicznym w celu dalszej odsprzedaży z zyskiem,
9) nowej odzieży ochronnej i roboczej oraz nowego obuwia ochronnego i roboczego,
10) akcesorii samochodowych,
11) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów.

§ 3.1. Zabrania się prowadzenia na placu targowym sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów z wyjątkiem losów loterii na podstawie specjalnie udzielonych zezwoleń.

§ 4.1. Osoby prowadzące handel na placu targowym zobowiązane są do przestrzegania regulaminu placu targowego oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.

2. Miejsce sprzedaży wyznacza pracownik Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej odpowiedzialny za plac targowy, a sprzedaż towarów w zależności od asortymentu winna odbywać się w ściśle oznaczonych miejscach.

3. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.

§ 5.1. Kiosk, stragan, ława lub wózek wyznaczone osobie posiadającej stałe zezwolenie na prowadzenie handlu na placu targowym, powinno być oznaczone imieniem, nazwiskiem i adresem tej osoby.

2. Jednostka gospodarki uspołecznionej posiadająca punkt sprzedaży jest obowiązana oznaczyć go nazwą przedsiębiorstwa.

§ 6.1. Osoba prowadząca handel na placu targowym jest zobowiązana na towarach wystawionych do sprzedaży uwidocznić ceny w sposób zapewniający prostą, nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości, a w odniesieniu do cen urzędowych także o ich rodzaju (cena urzędowa).

§ 7.1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym, tj. metr, kilogram, litr lub ich pochodne.

2. Narzędzia pomiarowe używane na placu targowym powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów niż do których są przeznaczone.

§ 8.1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.

2. Zabrania się na terenie placu targowego skubania i patroszenia ptactwa domowego.

3. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawine w stanie czystym i uporządkowanym a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.

4. Zabrania się pozostawiania na placu po godzinach handlu wózków, skrzynek, beczek i innych urządzeń handlowych.

5. Zabrania się zaśmiecania terenu placu targowego pod karą grzywny do 10.000 zł (art. 145 Kodeksu wykroczeń).

§ 9.1. Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, będzie wstrzymana przez pracownika Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej odpowiedzialnego za plac targowy, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ tj. Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego dla dzielnicy Kraków — Krowodrza w Krakowie oraz Rejonowy Urząd Spraw Wewnętrznych w Krzeszowicach.

§ 10.1. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie pracownik Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach, odpowiedzialny za plac targowy.

§ 11.1. Od osób prowadzących handel na placu targowym pobiera się opłatę targową dzienną (jednorazową) za pośrednictwem inkasenta placu targowego, wydającego pokwitowania na blankietach według ustalonego wzoru.

2. Inkasentem na placu targowym jest osoba zatrudniona przez Urząd Miasta i Gminy w Krzeszowicach.

3. Wysokość opłat i cen, o których mowa w pkt 1 jest uwidoczniona na tablicy (dzienne stawki opłat targowych).

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 156 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach z dnia 28 marca 1988 r. (poz. 114).

Regulamin placu targowego

§ 1.1. Plac targowy w Rynku w Krzeszowicach czynny jest codziennie. oprócz niedziel i świąt oraz poniedziałków w godzinach od 6—13.00.

2. Plac targowy prowadzi Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach, Plac Jedności Młodzieży Polskiej 1, które odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie placu.

3. Obowiązki administratora placu targowego, w szczególności dotyczące utrzymania czystości, odpowiedniego stanu sanitarnego, jak również sprzątania placu należą do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzeszowicach.

4. Nadzór nad placem targowym sprawuje Wydział Handlu, Usług i Drobnej Wytwórczości Urzędu Miasta i Gminy w Krzeszowicach.

5. Pracownikiem odpowiedzialnym za funkcjonowanie placu targowego jest pracownik wyznaczony przez Dyrektora Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

§ 2. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na placu targowym są:

1) organizacje handlu państwowego i spółdzielczego,
2) państwowe gospodarstwa rolne, państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej, spółdzielnie kółek rolniczych oraz spółdzielnie produkcyjne,
3) posiadacze indywidualnych gospodarstw rolnych i działek przydomowych,
4) użytkownicy działek pracowniczych ogrodów działkowych,
5) jednostki gospodarki nieuspołecznionej prowadzące działalność gospodarczą w zakresie handlu wewnętrznego,
6) osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego.

§ 3.1. Na placu targowym mogą być sprzedawane towary i produkty rolno-spożywcze oraz ogrodnicze.

2. Zabrania się sprzedaży wszelkich innych towarów, a w szczególności:

1) napojów alkoholowych,
2) nafty, benzyny, spirytusu (denaturatu) skażonego, trucizn, środków leczniczych,
3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich przedmiotów,
4) zagranicznych banknotów i monet,
5) papierów wartościowych,
6) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
7) przedmiotów ekwipunku wojskowego,
8) towarów nabytych w handlu detalicznym w celu dalszej sprzedaży z zyskiem,
9) nowej odzieży ochronnej i roboczej oraz nowego obuwia ochronnego i roboczego,
10) akcesorii samochodowych,
11) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

§ 3. Zabrania się prowadzenia na placu targowym sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów z wyjątkiem losów loterii na podstawie specjalnie udzielonych zezwoleń.

§ 4.1. Osoby prowadzące handel na placu targowym są zobowiązane do przestrzegania regulaminu placu targowego oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.

2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.

§ 5.1. Osoba prowadząca handel na placu targowym jest zobowiązana na towarach wystawionych do sprzedaży uwidocznić ceny w sposób zapewniający prostą nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości, a w odniesieniu do cen urzędowych także o ich rodzaju (cena urzędowa).

§ 6.1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.

2. Narzędzia pomiarowe używane na placu targowym powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów niż do których są przeznaczone.

§ 7.1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca w którym prowadzona jest sprzedaż.

2. Zabrania się na terenie placu targowego skubania i patroszenia ptactwa domowego.

3. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w czystym i uporządkowanym stanie a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.

4. Zabrania się pozostawiania na placu po godzinach handlu wózków, skrzynek, beczek i innych urządzeń handlowych.

5. Zabrania się zaśmiecania terenu placu targowego pod karą grzywny do 10.000 zł (art. 145 Kodeksu wykroczeń).

§ 8.1. Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, będzie wstrzymana przez pracownika Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej odpowiedzialnego za plac targowy, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ tj. Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego dla dzielnicy Kraków — Krowodrza w Krakowie oraz Rejonowy Urząd Spraw Wewnętrznych w Krzeszowicach.

§ 9.1. Od osób prowadzących handel na placu targowym pobiera się opłatę targową dzienną (jednorazową) za pośrednictwem inkasenta placu targowego, wydającego pokwitowania na blankietach według ustalonego wzoru.

2. Inkasentem na placu targowym jest pracownik zatrudniony przez Urząd Miasta i Gminy w Krzeszowicach.

3. Wysokość opłat i cen o których mowa w pkt 1 jest uwidoczniona na tablicy (dzienne stawki opłat targowych).

§ 10.1. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie pracownik Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej odpowiedzialny za plac targowy.

115

UCHWAŁA Nr 157

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach

z dnia 28 marca 1988 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Krzeszowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się wysokość dziennych stawek opłaty targowej pobieranych na targowiskach i innych miejscach wyznaczonych czasowo jako miejsca handlowe na obszarze miasta i gminy Krzeszowice, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2.

Opłata targowa płatna jest gotówką do rąk inkasenta za pokwitowaniem.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr X/58/85 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach z dnia 25 września 1985 r. w sprawie opłaty targowej (Dz. Urz. WK Nr 20, poz. 158).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy:
S. Rudel

Załącznik do uchwały Nr 157
Rady Narodowej Miasta
i Gminy w Krzeszowicach
z dnia 28 marca 1988 r.
(poz. 115).

Dzienne stawki opłaty targowej

Lp.	Przedmiot opłaty	Wysokość stawki
1.	Od każdej wystawionej na sprzedaż sztuki	
	a) konie	225
	b) bydło	150
	c) jałowizna, źrebięta	150
	d) trzoda chlewna, cielęta	100
	e) owce, kozy	100
2.	Sprzedaż z wozu konnego	100
3.	Sprzedaż z samochodu, przyczepy samochodowej, od samochodu i oddzielnie od przyczepy	150
4.	Sprzedaż obnośna z ręki, kosza, skrzynki, wiadra itp. od osoby	25
5.	Sprzedaż z wózka ręcznego, roweru itp. od wózka, roweru itp.	30
6.	Sprzedaż małych ilości warzyw, jagód, grzybów, kwiatów itp. od osoby	20
7.	Zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży niezależnie od rodzaju towarów za 1 m^2 zajętej powierzchni	35
8.	W przypadkach nie wymienionych w pkt 1 do 7	75

116

UCHWAŁA Nr 14

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach

z dnia 19 września 1988 r.

w sprawie opłat administracyjnych za niektóre czynności urzędowe

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Krzeszowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Na obszarze miasta i gminy Krzeszowice wprowadza się opłatę administracyjną za następujące czynności urzędowe:

1) spisanie testamentu
   a) w Urzędzie Miasta i Gminy — 2.500 zł
   b) poza Urzędem — 3.500 zł
2) sporządzenie protokołu z wyjaśnień lub zeznań osoby zamieszkałej albo przebywającej w mieście lub gminie w sprawie toczącej się przed innym organem administracji państwowej — 2.000 zł.

§ 2.

Opłata administracyjna płatna jest gotówką w Urzędzie Miasta i Gminy z chwilą wystąpienia z wnioskiem o dokonanie czynności urzędowej, a jeżeli w wyniku tej czynności ma być wydany dokument — z chwilą wydania tego dokumentu.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr X/59/85 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach z dnia 25 września 1985 r. w sprawie opłat administracyjnych (Dz. Urz. WK Nr 20, poz. 159).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy:
S. Rudel

117

UCHWAŁA Nr 18

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach

z dnia 19 września 1988 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269 i z 1988 r. Nr 19, poz. 132) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Krzeszowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr 32 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny (Dz. Urz. WK z 1985 r. Nr 21, poz. 171) w § 4 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 i 3 o następującym brzmieniu:

„2. Zwalnia się całkowicie od świadczeń na fundusz gminny kościelne osoby prawne, które są właścicielami lub samoistnymi posiadaczami budynków lub ich części, jeżeli budynki te lub ich części są:

a) obiektami zabytkowymi wpisanymi do rejestru zabytków,
b) wykorzystane dla celów opieki społecznej i domów księży emerytów lub sióstr emerytek,
c) zajęte na punkty katechetyczne,
d) zajęte przez organizacje społeczne lub polityczne oraz jednostki gospodarki uspołecznionej.

3. Obniża się stawkę na fundusz gminny od pozostałych obiektów kościelnych do 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu".

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i ma zastosowanie od roku podatkowego 1989.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy:
S. Rudel

118

UCHWAŁA Nr 41

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Krzeszowicach

z dnia 27 kwietnia 1989 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie miasta Krzeszowice

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165) oraz § 11 art. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. Nr 40, poz. 230 i z 1988 r. Nr 42, poz. 330) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Krzeszowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się stawki czynszu najmu za lokale użytkowe położone na terenie miasta Krzeszowice za 1 m² powierzchni użytkowej miesięcznie w następujących wysokościach:

1) 700 zł — za lokale użytkowe usytuowane na terenie miasta,
2) 150 zł — za lokale wynajmowane na prowadzenie dziadziałalności statutowej organizacjom społeczno-politycznym utrzymującym się wyłącznie ze składek członkowskich lub dotacji.

§ 2.

Traci moc uchwała nr 158 z dnia 28 marca 1988 r. w sprawie ustalenia wysokości czynszu najmu lokali użytkowych na terenie miasta Krzeszowice (Dz. Urz. WK Nr 11, poz. 55).

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy:
S. Rudel

119

UCHWAŁA Nr 19

Gminnej Rady Narodowej w Jerzmanowicach-Przegini

z dnia 30 marca 1989 r.

w sprawie stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Jerzmanowice-Przeginia

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165) w związku z § 11 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. Nr 40, poz. 230, z 1988 r. Nr 42, poz. 330) Gminna Rada Narodowa w Jerzmanowicach-Przegini uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się miesięczne stawki bazowe czynszu za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokali użytkowych położonych na terenie gminy Jerzmanowice-Przeginia w wysokości 500 zł.

§ 2.

Traci moc uchwała nr XXV/74/88 z dnia 29 marca 1988 r. w sprawie stawek czynszu za lokale użytkowe na terenie gminy Jerzmanowice-Przeginia (Dz. Urz. WK Nr 10, poz. 49).

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej:
W. Mrozowski

120

UCHWAŁA Nr 32

Gminnej Rady Narodowej w Wiśniowej

z dnia 20 kwietnia 1989 r.

w sprawie stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Wiśniowa

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165) oraz § 11 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. Nr 40, poz. 230 i z 1988 r. Nr 42, poz. 330) Gminna Rada Narodowa w Wiśniowej uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się stawki czynszu najmu za lokale użytkowe położone na terenie gminy Wiśniowa za 1 m^2 powierzchni użytkowej miesięcznie w następujących wysokościach:
1) 150 zł za lokale wynajmowane na prowadzenie działalności statutowej organizacjom społeczno-politycznym utrzymującym się wyłącznie ze składek członkowskich lub dotacji,
2) 500 zł za pozostałe lokale użytkowe.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr 111 Gminnej Rady Narodowej w Wiśniowej z dnia 6 czerwca 1988 r. w sprawie stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Wiśniowa (Dz. Urz. WK Nr 19, poz. 175).

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej:
A. Dybeł

121

UCHWAŁA Nr 40

Gminnej Rady Narodowej w Sieprawiu

z dnia 27 kwietnia 1989 r.

w sprawie stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Siepraw

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165 i z 1989 r. Nr 10, poz. 57) oraz § 11 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie czynszów najmu za lokale mieszkalne i użytkowe (Dz. U. Nr 40, poz. 230 i z 1988 r. Nr 42, poz. 330) Gminna Rada Narodowa w Sieprawiu uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się miesięczne stawki czynszu najmu za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokali użytkowych znajdujących się na terenie gminy Siepraw w zależności od rodzaju działalności w następujących wysokościach:
1) 100 zł za lokale wynajmowane na prowadzenie działalności statutowej organizacjom społeczno-politycznym utrzymującym się wyłącznie ze składek członkowskich lub dotacji,
2) 200 zł za lokale zajmowane na działalność służby zdrowi i opieki społecznej,
3) 300 zł za lokale zajmowane na działalność oświatową i kulturalną,
4) 400 zł za pozostałe lokale.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr 121 Gminnej Rady Narodowej w Sieprawiu z dnia 18 kwietnia 1988 r. w sprawie stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Siepraw (Dz. Urz. WK z 1988 r. Nr 10, poz. 50).

§ 4.

1. Uchwała zostanie podana do wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczeń.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 7 dni od daty obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krakowskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej:
E. Dobosz

122

UCHWAŁA Nr 32

Gminnej Rady Narodowej w Kłaju

z dnia 8 maja 1989 r.

w sprawie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kłaj

Na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1989 r. Nr 17,

poz. 99) i art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 11, poz. 79, z 1984 r. Nr 35, poz. 185 i z 1988 r. Nr 24, poz. 169) — Gminna Rada Narodowa w Kłaju uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Kłaj na okres perspektywiczny do 2000 roku, określający:

1) użytkowanie terenu i zasady gospodarki przestrzennej — rysunek planu Nr 1 *)

2) zasady uzbrojenia terenu — rysunek planu Nr 2 *)

3) tekst planu *)

§ 2.

Zatwierdza się program rolniczego wykorzystania gruntów rolnych przewidzianych w planie do wykorzystania na cele nierolnicze, do czasu faktycznego ich wyłączenia z produkcji rolnej — stanowiący załącznik Nr 4 *).

§ 3.

Traci moc uchwała Nr 88 Gminnej Rady Narodowej w Kłaju z dnia 15 lutego 1983 r. w sprawie zatwierdzenia planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłaj (Dz. Urz. RN m. Krakowa Nr 6, poz. 26).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej:
J. Świegoda

---

*) nie ogłasza się.

123

ZARZĄDZENIE Nr 2

Naczelnika Miasta i Gminy w Krzeszowicach

z dnia 14 kwietnia 1988 r.

w sprawie czasu pracy zakładów usługowych

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142) i § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126), zgodnie z zasadami ustalonymi zarządzeniem Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 r. w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. MHWiU Nr 3, poz. 75) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się godziny otwierania i zamykania zakłakładów usługowych dla ludności na terenie miasta i gminy Krzeszowice zgodnie z treścią załącznika do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Naczelnik Miasta i Gminy:
M. Nowak

Załącznik do zarządzenia Nr 2 Naczelnika Miasta i Gminy w Krzeszowicach z dnia 14 kwietnia 1988 r. (poz. 123)

Godziny otwierania i zamykania zakładów usługowych dla ludności na terenie miasta i gminy Krzeszowice

I. **Zasady ogólne:**

1. Przez użyte w dalszych przepisach określenia należy rozumieć:
   a) zakłady usługowe — uspołecznione i nieuspołecznione zakłady świadczące usługi bytowe dla ludności, w tym również punkty przyjmujące zamówienia i punkty świadczenia usług,
   b) dni powszednie — dni od poniedziałku do piątku i soboty robocze,
   c) dodatkowe dni wolne od pracy — wolne soboty i ewentualnie inne dni tygodnia wyznaczone przez Ministra Pracy i Spraw Socjalnych,
   d) czas pracy zakładu usługowego — okres otwarcia zakładu dla klientów.
2. Zakłady usługowe w zależności od czasu otwarcia, dzielą się na:
   a) jednoosobowe — otwarte 7 godzin,
   b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe — otwarte nie mniej niż 9 godzin,
   c) półtorazmianowe — otwarte od 9-ciu do 10-ciu godzin,
   d) dwuzmianowe — otwarte od 12-stu do 16-stu godzin.
3. Agenci oraz właściciele zakładów nieuspołecznionych, mogą wydłużyć godziny otwarcia zakładów oraz uruchamiać je w dni dodatkowe wolne od pracy, niedziele i święta, według własnego uznania. Wydłużenie godzin otwarcia uspołecznionych zakładów, może również nastąpić z inicjatywy kierowników zakładów.
   Wydłużenie godzin otwarcia zakładów usługowych, uspołecznionych i nieuspołecznionych, ponad ustalony czas pracy, może nastąpić w porozumieniu z naczelnikiem miasta i gminy.
4. Na drzwiach wejściowych zakładu usługowego, powinny być umieszczone wywieszki zawierające informację w jakich dniach i godzinach czynny jest zakład.
5. Dni i godziny otwierania i zamykania zakładów usługowych należy podawać do wiadomości ludności za pomocą ogłoszeń z odpowiednim wyprzedzeniem w czasie.
6. Na czas przyjęcia towarów oraz inwentaryzacji planowych mogą być wyłączone z działalności tylko zakłady jednoosobowe.
7. Każdorazowe wyłączenie z działalności zakładu usługowego oraz skrócenie czasu jego pracy — z wyjątkiem przypadków określonych w punkcie 6 oraz zdarzeń losowych — wymaga zgody naczelnika miasta i gminy.
8. Po uzyskaniu zgody na zamknięcie zakładu usługowego, należy umieścić decyzję o powyższym w ory-

ginale na drzwiach wejściowych zakładu wraz z informacją o najbliższym zakładzie prowadzącym ten sam rodzaj działalności.

9. Zakłady usługowe wytypowane do pracy w dodatkowe dni wolne od pracy, nie powinny być w ciągu roku zmieniane, a społeczeństwo powinno być poinformowane o godzinach i adresach zakładów pracujących w tych dniach.

10. Do zakresu pracy zakładów usługowych w dni wolne od pracy, powinna być dostosowana praca służb administracyjnych tych jednostek.

11. Zakłady usługowe powinny być czynne w ostatnią sobotę miesiąca.

II. **Czas pracy zakładów usługowych ustala się następująco:**

1. **W dni powszednie:**

1) zakłady fryzjerskie
— jednozmianowe — od 9.00 do 18.00

2) zakłady motoryzacyjne i wulkanizacyjne
— jednozmianowe — od 8.00 do 17.00

3) zakłady usługowe — magiel elektryczny
— jednoosobowe — od 10.00 do 17.00

4) zakłady wykonujące usługi w zakresie budownictwa w terenie: murarskie, malarskie, instalatorstwa elektrycznego, sanitarnego i ogrzewania, gazowego, blacharstwa — przyjęcia zleceń w dniach:
a) poniedziałek, wtorek — od 7.00 do 9.00
b) czwartek, piątek — od 16.00 do 18.00

5) zakłady stolarskie — od 7.00 do 15.00

6) zakłady krawieckie — od 9.00 do 12.00
i od 14.00 do 18.00
lub od 9.00 do 17.00

7) zakłady ślusarskie — od 9.00 do 17.00

8) pozostałe zakłady usługowe — od 9.00 do 17.00

9) zakłady świadczące usługi w branżach, których charakter wskazuje, że są wykonywane głównie na rzecz przedsiębiorstw i instytucji (np. naprawa maszyn i urządzeń, maszyn do pisania, wag itp.), po uzgodnieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy:
a) jednoosobowe — od 9.00 do 16.00
b) jednozmianowe — od 8.00 do 17.00

2. **W dni przedświąteczne i święta:**

1) W niedzielę poprzedzającą święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy, czynne są wszystkie zakłady usługowe w wymiarze skróconym do 6-ciu godzin,

2) w dniach powszednich poprzedzających święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy wydłuża się czas otwarcia zakładów usługowych o jedną godzinę,

3) w dniu powszednim bezpośrednio poprzedzającym święta o których mowa w pkt 2, zakłady usługowe czynne będą nie dłużej niż do godziny 15.00.

Adres Redakcji i Administracji: **Urząd Miasta Krakowa, Pl.Wiosny Ludów 3/4**

Prenumerata roczna zł 1.500,—

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski, Kraków, konto nr 35073-5698-224 cz. 26, dz. 91, rozdz. 9142 § 64 na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Cena zł 96.—

Drukarnia Narodowa — Zakład Nr 6 — Kraków, ul. Elizy Orzeszkowej 7 — Zam. 5567/89 — Nakład 1.000 egz.